

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności ci:</b>
1.	
1.1.	nazwa jednostki <b>ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W DUBIECKU</b>
1.2.	siedziba jednostki <b>DUBIECKO</b>
1.3.	adres jednostki <b>37-750 DUBIECKO</b>
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA DLA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ I WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE DLA DZIECI</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2022 do 31.12.2022 r. oraz dane porównawcze za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021 r.</b>
3.	wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zawiera dane liczne <b>NIE DOTYCZY</b>
4.	opisanie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <b>Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017 r. środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wyceniane są według: ceny nabycia, kosztu wytworzenia, a w przypadku nieodpłatnego otrzymania w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu. środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się lub amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2016 poz. 1888 z późn. zm). Jednorazowo, poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania są umarzane: - księgi i zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, - odzież i umundurowanie, - meble i dywany, - pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej przewyższającej kwotę 1 000,00 zł i nie wyższą niż 10 000,00 zł. Składniki rzeczowe majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok, ale o wartości nieprzekraczającej 200 zł są odpisywane wyciar kosztów zużycia materiałów i nie podlegają ewidencji bilansowej ani pozabilansowej. Składniki majątkowe o wartości powyżej 200,00 zł, ale nie wyższej niż 1 000,00 zł nie są uznawane za środki trwałe, są odpisywane wyciar kosztów zużycia materiałów i podlegają ewidencji pozabilansowej. Składniki majątku o wartości wyższej niż 10 000,00 zł są uznawane za środki trwałe i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych jednorazowo za okres całego roku, a dokonane odpisy umorzeniowe i aktualizacja środków trwałych są odnoszone na fundusz.</b>
5.	inne informacje <b>NIE DOTYCZY</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmujące w szczególności ci:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnątrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <b>TABELA NR 1</b>
1.2.	aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <b>NIE DOTYCZY</b>
1.3.	kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <b>NIE DOTYCZY</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <b>NIE DOTYCZY</b>

1.5.	warto nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostk rodków trwa  ych, u ywanych na podstawie umów najmu, dzier awy i innych umów, w tym z tytu  umów leasingu
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.6.	liczb oraz warto posiadanych papierów warto ciowych, w tym akcji i udział ów oraz d  u nych papierów warto ciowych
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizuj cych warto nale no ci, ze wskazaniem stanu na pocz tek roku obrotowego, zwi kszeniach, wykorzystaniu, rozwi zaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzgl dnieniem nale no ci finansowych jednostek samorz du terytorialnego (stan po yczech zagro onych)
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.8.	dane o stanie rezerw wed  ug celu ich utworzenia na pocz tek roku obrotowego, zwi kszeniach, wykorzystaniu, rozwi zaniu i stanie ko cowym
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.9.	podzia  zobowi za d  ugoterminowoycho pozosta  ym od dnia bilansowego, przewidywanym umow lub wynikaj cym z innego tytu  uprawnego, okresie sp  aty:
a)	powy ej 1 roku do 3 lat
	<i>NIE DOTYCZY</i>
b)	powy ej 3 do 5 lat
	<i>NIE DOTYCZY</i>
c)	powy ej 5 lat
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.10.	kwot zobowi za w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a wed  ug przepisów o rachunkowo ci by  by to leasing finansowy lub zwrotny z podzia  em na kwot zobowi za z tytu  leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.11.	czn kwot zobowi za zabezpieczonych na majtku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpiecze
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.12.	czn kwot zobowi za warunkowych, w tym równie udzielonych przez jednostk gwarancji i por cze , tak e wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowi za zabezpieczonych na majtku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpiecze
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozlicze mi dz yokresowych, w tym kwot czynnych rozlicze mi dz yokresowych kosztów stanowi cych ró nic mi dz y warto cia otrzymanych finansowych sk  adników aktywów a zobowi zaniem zap  atyza nie
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.14.	czn kwot otrzymanych przez jednostk gwarancji i por cze niewykazanych w bilansie
	<i>NIE DOTYCZY</i>
1.15.	kwot wyp  aczonych rodków pieni nych na wiadczenia pracownicze
	WYP  ACONE WIADCZENIA PRACOWNICZE: - EKWIWALENT ZA URLOP WYPOCZYNKOWY 10 052,16 z  ; -NAGRODY JUBILEUSZOWE 104 384,57z  ; - ODPRAWY EMERYTALNE - 78 144,00z  .
1.16.	inne informacje
	<i>NIE DOTYCZY</i>
2.	
2.1.	wysoko odpisów aktualizuj cych warto zapasów
	<i>NIE DOTYCZY</i>
2.2.	koszt wytworzenia rodków trwa  ych w budowie, w tym odsetki oraz ró nice kursowe, które powi kszy  y koszt wytworzenia rodków trwa  ych w budowie w roku obrotowym
	<i>NIE DOTYCZY</i>
2.3.	kwot i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej warto ci lub które wyst pi  y incydentalnie

	<i>NIE DOTYCZY</i>
2.4.	<i>informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</i>
	<i>NIE DOTYCZY</i>
2.5.	inne informacje
	<i>NIE DOTYCZY</i>
3.	Inne informacje ni wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>BRAK</i>

-----  
(główny księgowy)

2023-03-24

-----  
(rok, miesiąc, dzień)

-----  
(kierownik jednostki)